



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI



Camera de
Comert, Industrie
si Agricultura
Mehedinti

Str. Smardan nr. 29, Cod Postal 220138,
Drobeta Turnu Severin, Mehedinti, Romania,
tel.+40 252310280, E-mail: secretariat@cciamh.ro , web: www.cciamh.ro

**Proiect “Parteneriat Dunarean pentru mobilitate si antreprenoriat”,
e-MS cod ROBG - 186, Cod proiect 16.4.2.067**
Cofinatat din FEDR in cadrul Programului Interreg V-A Romania-Bulgaria

Aprob,
Nicolae Tudosescu
Presedinte



Documentatie de achizitie
Pentru atribuirea contractului de Servicii de formare profesionala
in cadrul proiectului “Parteneriat Dunarean pentru mobilitate si
antreprenoriat”, e-MS cod ROBG - 186, Cod proiect 16.4.2.067

- I. Fisa de date a achizitiei
- II. Caietul de sarcini
- III. Formulare



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

I. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: BENEFICIAR PRIVAT

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

| |
|--|
| Denumire oficiala: CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE SI AGRICULTURA MEHEDINTI Adresa: STR. SMARDAN, NR. 29 Localitate: DROBETA TURNU SEVERIN Cod postal: 220138 Tara: ROMANIA Persoana de contact: TUDORESCU MIRELA MANAGER PROIECT Telefon/fax: 0252310280 E-mail: secretariat@cciamh.ro |
| Caietul de sarcini, documentatia specifica si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la: http://www.interregobg.eu |
| Ofertele vor fi transmise la: Denumire oficiala: CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE SI AGRICULTURA MEHEDINTI Adresa: STR. SMARDAN, NR. 29 Localitate: DROBETA TURNU SEVERIN Cod postal: 220138 Tara: ROMANIA |
| Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor Zile : 4 (inainte de data limita de depunere a ofertelor) |
| Data publicarii anuntului de participare la ofertare: 8 decembrie 2017 |
| Data de depunere a ofertelor: 21 decembrie 2017, orele 12.00 |

I.2) TIPUL BENEFICIARULUI PRIVAT SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

| | |
|--|--|
| CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE SI AGRICULTURA - ONG | <input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu |
|--|--|



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

| | |
|--|--|
| | X Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie X Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): ----- |
|--|--|

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|---|--|---|
| II.1.1) Denumirea contractului Servicii de formare profesionala in cadrul proiectului “Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship” | | |
| II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrari <input type="checkbox"/> Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta Locul principal de executare | B) Produse <input type="checkbox"/> Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> Locul principal de livrare | c) Servicii X Categoria serviciilor FORMARE PROFESIONALA Locul principal de prestare Municipiul Drobeta Turnu Severin |
| II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice | | |





UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei

Servicii de formare profesionala prin organizarea a 6 sesiuni de formare comune, pentru 120 participanti din zona transfrotaliera organizate de partenerul lider Camera de Comert, Industrie si Agricultura Mehedinti, dupa cum urmeaza:

- 2 cursuri destinate antreprenorilor: 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul managementului performantei si al organizatiei (4zile/sesiune), si 20 persoane care vor dobandi cunostinte in domeniul Marketingului (3 zile/sesiune).
- 4 cursuri destinate potentialilor antreprenori: 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul realizarii Planului de afaceri (4 zile/sesiune), 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul Managementului resurselor umane (3 zile/sesiune), 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul Marketingului (3 zile/sesiune) si 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul Fiscalitatii (2 zile/sesiune).

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

80530000-8 Servicii de formare profesionala

II.1.6) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)

da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Contract de servicii de formare profesionala necesar pentru organizarea a 6 sesiuni de formare comune, pentru 120 participanti din zona transfrotaliera organizate de partenerul lider Camera de Comert, Industrie si Agricultura Mehedinti, dupa cum urmeaza:

- 2 sesiuni de formare destinate antreprenorilor: 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul managementului performantei si al organizatiei (4zile/sesiune), si 20 persoane care vor dobandi cunostinte in domeniul Marketingului (3 zile/sesiune).
- 4 sesiuni de formare destinate potentialilor antreprenori: 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul realizarii Planului de afaceri (4 zile/sesiune), 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul Managementului resurselor umane (3 zile/sesiune), 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul Marketingului (3 zile/sesiune) si 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul Fiscalitatii (2 zile/sesiune).

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): **207.080,00**

Moneda: LEI



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 18 (de la data semnării contractului)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da nu

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Programul Interreg V-A România-Bulgaria 2014-2020, potrivit contractului de finantare nr. 96733/07.08.2017

III.1.5. Legislatia aplicabila

Procedura competitiva potrivit capitolului 5 din Anexa 3 a contractului de finantare nr. 96733/07.08.2017 „Procedura competitiva pentru solicitantii/beneficiari privati din Romania cu privire la atribuirea contractelor de bunuri, servicii si lucrari finantate in cadrul Programului Interreg V-A Romania Bulgaria”

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Ofertantul va prezenta:

- declaratie privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016) - formular nr.2;
- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- declaratie pe proprie raspundere privind conflictul de interese - formularul 3;
- declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 si 167 din Legea 98/2016 - formularul nr. 4

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- certificat constatator sau echivalent, in original , emis de oficiul registrului comertului de pe lânga tribunalul teritorial in raza caruia ofertantul isi are sediul social sau echivalent, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informatiile prezentate in certificatul constatator vor fi valabile/actuale la data limita de depunere a ofertelor; Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate
Cerinta 1. Operatorii economici trebuie sa faca dovada ca in ultimii 3 ani au prestat servicii similare cu domeniul care fac obiectul achizitiei.

Modalitatea de indeplinire

Ofertantul va prezenta:

- Lista principalelor produse /servicii prestate in ultimii 3 ani - formularul nr. 5 insotita de:
 - contractele prezentate ca servicii similare/ recomandari/ procese-verbale de receptie finala/ documente constatatoare
- Documentele vor fi prezentate in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

| | |
|---|---|
| <p>Cerinta 2 Expertii implicati in derularea contractului</p> <p>1 manager contract</p> <p>1 responsabil de formare</p> <p>1 formator in domeniul Managementului performantei si al organizatiei</p> <p>1 formator in domeniul Marketing-ului</p> <p>1 formator in domeniul Antreprenoriat/Planuri de afaceri</p> <p>1 formator in domeniul Managementului Resurselor Umane</p> <p>1 formator in domeniul Fiscalitatii</p> <p>Expertii propusi vor dovedi calificari si abilitati:</p> <ul style="list-style-type: none">- Studii superioare absolvite cu diploma de licenta, masterat, doctorat sau echivalent;- Experienta profesionala dovedita prin activitati, contracte de munca, adeverinte, alte documente similare. | <p>Pentru personalul solicitat vor fi atașate</p> <p>-Lista expertilor cheie - formularul nr. 6;</p> <p>Pentru fiecare persoana de specialitate propusa ofertantul trebuie sa prezinte:</p> <ul style="list-style-type: none">• Copii dupa actele de studii care atesta pregatirea profesionala - copie lizibila cu mentiunea «conform cu originalul»• Copii dupa documente justificative : contracte de munca / recomandari/ adeverinte/alte documente similare.)• CV-uri in format europass si declaratie de disponibilitate in original. <p>Documentele emise in alta limba decât limba româna vor fi depuse in copie (care va contine mentiunea „conform cu originalul”, semnatura și ștampila operatorului economic care depune oferta), insotite de traducere autorizata.</p> |
|---|---|

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

Procedura competitiva potrivit capitolului 5 din Anexa 3 a contractului de finantare nr. 96733/07.08.2017 „Procedura competitiva pentru solicitantii/beneficiari privati din Romania cu privire la atribuirea contractelor de bunuri, servicii si lucrari finantate in cadrul Programului Interreg V-A Romania Bulgaria”



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurș de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire - Cel mai mic pret

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Altele:

Moneda in care se transmite oferta financiara LEI

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta in zile: 90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea Tehnica se va intocmi in mod obligatoriu in conformitate cu prevederile caietului de sarcini. Informatiile din propunerea tehnica trebuie sa permita identificarea cu ușurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din Caietul de sarcini și va fi insotita de un Grafic de indeplinire a contractului de servicii.

IMPORTANT: Nerespectarea cerintelor caietului de sarcini duce la respingerea ofertei, aceasta considerându-se neconforma.

In cadrul ofertei depuse, ofertantul trebuie sa prezinte informatii cu privire la modul in care acesta:

- se obliga sa tina cont de prevederile legislative referitoare la conditiile de munca și protectia muncii, care sunt aplicabile la nivel national. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national și care se refera la conditiile de munca și protectia muncii, securitatii și sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Atestarea indeplinirii acestei cerinte se demonstreaza prin prezentarea unei declaratii pe propria raspundere in acest sens.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi prezentata conform Formularului nr. 7 / centralizatorului anexa.

Propunerea financiara va contine minim: - formularul de oferta si formularul centralizator de preturi.

Ofertantul va prezenta atât costurile unitare, cât și costurile totale pentru fiecare dintre serviciile prestate, precum și pentru orice alt tip de cheltuieli inerente organizarii contractului in cadrul centralizatorului de preturi. Costurile care nu vor fi incluse in propunerea financiara, respectiv Centralizatorul de preturi, nu vor putea fi solicitate la plata ulterior semnarii contractului de prestare servicii.

Propunerea financiara are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.

Propunerea financiara se va prezenta in lei, cu si fara TVA.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Documentele care insotesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnica și propunerea financiara au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate și trebuie sa fie semnate de catre ofertant.

Documentele care insotesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnica și propunerea financiara vor fi redactate in limba româna, pe calculator și vor fi semnate pe fiecare pagina de catre ofertant sau de catre persoana / persoanele imputernicite sa reprezinte societatea ofertanta.

Ofertantul are obligatia de a intocmi un opis al tuturor documentelor care se va prezenta in plicul continând documentele de calificare. Paginile ofertei (Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara) trebuie sa fie numerotate si semnate de catre persoana desemnata ca reprezentant imputernicit sa semneze oferta.

Documentele de calificare se introduc intr-un plic netransparent, sigilat si marcat astfel: "Documente de calificare", purtând numele si adresa ofertantului. Propunerea tehnica si propunerea financiara se introduc intr-un plic netransparent, sigilat si marcat astfel: "Propunerea tehnica si propunerea financiara", purtând numele si adresa ofertantului. Plicurile continând "Documentele de calificare" și "Propunerea tehnica si propunerea



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

financiara” vor fi introduse într-un colet sigilat și marcat în mod vizibil cu următoarele:

CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE SI AGRICULTURA MEHEDINTI
Str. Smardan, nr. 29, municipiul Drobeta Turnu Severin, judetul Mehedinti
**Oferta pentru atribuirea contractului de Servicii de formare profesionala
in cadrul proiectului “Danube Partnership for Mobility and
Entrepreneurship”, cod proiect 16.4.2.067, e-MS code ROBG-186**
A nu se deschide inainte de 21 decembrie 2017, orele 12.00

Documentele care insotesc oferta (Scrisoarea de inaintare - formularul nr. 1, imputernicirea) vor fi prezentate la depunere într-un plic separat, atașat la coletul conținând documentele de calificare, propunerea tehnica și propunerea financiara.

Oferta nu va contine rânduri inserate, sublinieri, ștersaturi sau cuvinte scrise peste scrisul initial, exceptie făcând atunci când sunt semnate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.

Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus beneficiarul privat nu își asuma nicio responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Oferta se va depune la sediul beneficiarului privat **CAMERA DE COMERT, INDUSTRIE SI AGRICULTURA MEHEDINTI**, Str. Smardan, nr. 29, municipiul Drobeta Turnu Severin, judetul Mehedinti, pana la data mentionanata in anuntul de participare la ofertare.

Oferta care este depusa / transmisa la o alta adresa decât cea stabilita in anuntul de participare sau care este primita de catre autoritatea contractanta dupa expirarea datei și orei limita pentru depunere, se returneaza nedeschisa.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da nu

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie într-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da nu

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e): „Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship”, proiect finantat prin Programul Interreg V-A



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

Romania-Bulgaria 2014-2020, cod e-MS ROBG - 186, cod proiect 16.4.2.067

Tipul de finantare:

| | | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|---|
| Cofinantare | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| Credite externe cu garantia statului | <input type="checkbox"/> | |
| Fonduri europene 2014-2020 | <input checked="" type="checkbox"/> | Programul Interreg V-A România-Bulgaria |
| Alte fonduri. | <input type="checkbox"/> | |

VI.3) CAI DE ATAC

In situatia in care un operator economic este nemulțumit de modul in care s-a desfășurat procedura competitiva, acesta se poate adresa instantelor de judecata competente pentru solutionarea cauzei.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

II. CAIET DE SARCINI

Servicii de formare profesionala in cadrul proiectului „Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship”, proiect finantat prin Programul Interreg V-A Romania-Bulgaria 2014-2020, cod e-MS ROBG - 186, cod proiect 16.4.2.067

1. Informatii generale

1.1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire pentru incheierea contractului si constituie ansamblul cerintelor minime si obligatorii pe baza carora operatorii economici isi vor elabora oferta.

Beneficiarul privat considera ca prezentul caiet de sarcini ofera informatii detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achizitionate, respectiv, **servicii de formare profesionala in cadrul proiectului „Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship”, proiect finantat prin Programul Interreg V-A Romania-Bulgaria 2014-2020, cod e-MS ROBG - 186, cod proiect 16.4.2.067.**

Cerintele specificate in prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerinte minime. In acest sens orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata in considerare numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime din Caietul de sarcini.

1.2. Date generale

Beneficiar privat: Camera de Comert, Industrie si Agricultura Mehedinti, str. Smardan, nr. 29, municipiul Dorbeta Turnu Severin, judetul Mehedinti, cod postal 220138

Titlul proiectului: „Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship”

Numarul de identificare al contractului: cod e-MS ROBG - 186, cod proiect 16.4.2.067

Sursa de finantare: Fondul European pentru Dezvoltare Regionala in cadrul programului Interreg V-A Romania-Bulgaria 2014-2020

1.3. Denumirea contractului de achizitie:

Servicii de formare profesionala in cadrul proiectului „Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship”

Cod CPV: 80530000-8 Servicii de formare profesionala



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

1.4. Date privind procedura aplicata

Procedura competitiva potrivit capitolului 5 din Anexa 3 a contractului de finantare nr. 96733/07.08.2017 „Procedura competitiva pentru solicitantii/beneficiari privati din Romania cu privire la atribuirea contractelor de bunuri, servicii si lucrari finantate in cadrul Programului Interreg V-A Romania Bulgaria”

1.5. Informatii despre proiect

Camera de Comert, Industrie si Agricultura Mehedinti in parteneriat cu Camera de Comert si Industrie Vidin implementeaza proiectul Parteneriat dunarean pentru mobilitate si antreprenoriat, ce are ca obiectiv general cresterea potentialului activitatilor independente si antreprenoriatului pentru crearea de locuri de munca in zona transfrontaliera, prin dezvoltarea unor scheme comune de formare, informare si actiuni specifice cresterii mobilitatii si ocuparii pe toata granita RO-BG.

Activitatile specifice: Promovare si vizibilitate, Realizarea unui studiu Identificarea nevoilor de formare adaptata economiei regiunii transfrontaliere, Organizarea a 14 sesiuni de formare, Caravana antreprenoriatului transfrontalier, Crearea Retelei antreprenorilor din economia verde transfrontaliera, 2 Schimburi de experienta la antreprenori de succes din zona transfrontaliera Mehedinti-Vidin, 1 Targ transfrontalier de locuri de munca organizat la Vidin.

Rezultate: 1 studiu, 14 sesiuni de formare: dedicate antreprenorilor, potentialilor antreprenori, persoanelor in cautarea unui loc de munca, Caravana antreprenoriatului transfrontalier: 6 workshopuri, 4 job cluburi, 20 ateliere antreprenoriale, 5 campanii de informare, Reteaua antreprenorilor din economia verde transfrontaliera, Conferinta oportunitatilor de finantare si dezvoltare - antreprenoriatul verde, 2 schimburi de experienta, 1 Targ transfrontalier de locuri de munca, 1300 beneficiari.

Descrierea activitatilor de formare derulate de partenerul lider Camera de Comert, Industrie si Agricultura Mehedinti in cadrul proiectului ce vor constitui obiectul de activitate al contractului de prestari servicii:

Activitatea Organizarea a 6 sesiuni de formare comune presupune organizarea a 6 sesiuni de formare comune, pentru 120 participanti din zona transfrontaliera organizate de partenerul lider Camera de Comert, Industrie si Agricultura Mehedinti, dupa cum urmeaza:



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

- 2 cursuri destinate antreprenorilor: 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul managementului performantei si al organizatiei (4zile/sesiune), si 20 persoane care vor dobandi cunostinte in domeniul Marketingului (3 zile/sesiune).
- 4 cursuri destinate potentialilor antreprenori: 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul realizarii Planului de afaceri (4 zile/sesiune), 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul Managementului resurselor umane (3 zile/sesiune), 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul Marketingului (3 zile/sesiune) si 20 persoane vor dobandi cunostinte in domeniul Fiscalitatii (2 zile/sesiune).

| Cursurile | Nr. participanti | Nr. sesiuni | Nr. zile/ sesiune | Nr.ore/ zi |
|--|------------------|-------------|-------------------|------------|
| Sesiuni de formare pentru antreprenori | | | | |
| Managementul performantei si al organizatiei | 20 | 1 | 4 | 6 |
| Marketing | 20 | 1 | 3 | 6 |
| Sesiuni de formare pentru potentiali antreprenori | | | | |
| Antreprenoriat/Planuri de afaceri | 20 | 1 | 4 | 6 |
| Managementul resurselor umane | 20 | 1 | 3 | 6 |
| Marketing | 20 | 1 | 3 | 6 |
| Fiscalitate | 20 | 1 | 2 | 6 |
| TOTAL | 120 | 6 | 19 | |

Participantii se vor putea inscrie la sediile partenerilor dar si pe site-urile acestora, iar recrutarea se va face in ordinea primirii solicitarilor de la grupul tinta, fara discriminare de gen, clasa sociala, rasa, nationalitate, etc.

La finalizarea sesiunilor de formare, partenerul lider va premia cate 40 de beneficiari care s-au remarcat in timpul sesiunilor de formare cu cate 1stick, 1 tricou si 1 breloc, materiale de promovare a proiectului. In cadrul sesiunilor de formare va fi derulata si o activitate de promovare a proiectului in cadrul careia vor fi distribuite: 120 pliante, 120 brosururi, 120 notes-uri, 120 mape, 120 pixuri.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

1.6. Necesitatea achizitionarii serviciilor care fac obiectul acestui contract

Activitățile de formare, informare și constientizare organizate în cadrul activităților prezentate mai sus vor contribui la dezvoltarea competențelor antreprenoriale, precum și la dezvoltarea antreprenoriatului în zona comuna de graniță, ceea ce va conduce la creșterea ocupării forței de muncă și la mobilitatea forței de muncă. Participarea persoanelor interesate la inițiativele comune de formare, informare, constientizare, consiliere, mentorat va crește nivelul de competențe în ocupații cu cerința pe piața muncii, va identifica și dezvolta competențe și abilități antreprenoriale și va contribui la dezvoltarea ideilor de afaceri în zona transfrontalieră. Având în vedere obiectivele proiectului și activitățile prevăzute în cadrul acestuia este necesară asigurarea de servicii de servicii de formare profesională în cadrul proiectului „Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship”.

2. Descrierea serviciilor

2.1. Obiectivul contractului

Servicii de formare profesională în cadrul proiectului „Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship”, proiect finanțat prin Programul Interreg V-A România-Bulgaria 2014-2020, cod e-MS ROBG - 186, cod proiect 16.4.2.067 pentru dobândirea de competențe de către antreprenori și potențiali antreprenori din grupul țintă al proiectului din zona transfrontalieră România-Bulgaria.

| Cursurile | Nr. participanti | Nr. sesiuni | Nr. zile/ sesiune | Nr.ore/ zi |
|--|------------------|-------------|-------------------|------------|
| Sesiuni de formare pentru antreprenori | | | | |
| Managementul performantei și al organizatiei | 20 | 1 | 4 | 6 |
| Marketing | 20 | 1 | 3 | 6 |
| Sesiuni de formare pentru potențiali antreprenori | | | | |
| Antreprenoriat/Planuri de afaceri | 20 | 1 | 4 | 6 |



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

| | | | | |
|-------------------------------|-----|---|----|---|
| Managementul resurselor umane | 20 | 1 | 3 | 6 |
| Marketing | 20 | 1 | 3 | 6 |
| Fiscalitate | 20 | 1 | 2 | 6 |
| TOTAL | 120 | 6 | 19 | |

2.2. Cerinte minime obligatorii cu privire la prestarea serviciilor in cadrul contractului

Acest contract urmărește organizarea unor sesiuni de formare profesională pentru antreprenori și potențiali antreprenori din grupul țintă al proiectului din zona transfrontalieră România-Bulgaria. Operatorul economic va adapta conținutul formării la necesitățile de formare exprimate de grupul țintă.

Grupul țintă

Grupul țintă al acestui contract este format din antreprenori și potențiali antreprenori din zona transfrontalieră România -Bulgaria, și va fi identificat de operatorul economic și selectat de către partenerii din proiect, respectiv Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Mehedinți și Camera de Comerț și Industrie Vidin. Înscriserea participanților în grupul țintă va fi realizată la sediile celor doi parteneri dar și pe site-urile acestora, iar recrutarea se va face în ordinea primirii solicitărilor de la grupul țintă, fără discriminare de gen, clasă socială, rasă, naționalitate, etc.

Activități specifice

Conținutul cursurilor

Managementul organizației și al performanței

Conținutul cursului va urmări îndeplinirea următoarelor obiective:

- ✓ Înțelegerea conceptelor de management, organizație, performanță, management organizațional

Teme abordate:

- Cunoașterea și aplicarea conceptelor de planificare, organizare, coordonare, antrenare și control utilizate în managementul unei companii
- Înțelegerea managementului eficient al resurselor umane în cadrul companiei
- Cunoașterea, însușirea și utilizarea celor mai eficiente mecanisme pentru gestionarea resurselor umane;
- Dezvoltarea competențelor în gestionarea performanței resurselor umane;



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

- Dezvoltarea capacității de analiză a performanței și satisfacției muncii în companii
- ✓ Intelegerea conceptului de planificare strategică și cunoașterea etapelor unui proces de planificare strategică;

Teme abordate:

- Dezvoltarea cunoștințelor și abilităților în utilizarea instrumentelor specifice planificării strategice;
- Cunoașterea unor instrumente și tehnici moderne utilizate în abordarea și planificarea multianuală a investițiilor;
- Dezvoltarea abilităților de elaborare a politicilor și procedurilor financiare;
- Dezvoltarea competențelor de planificare bugetară și de investiții;
- Dezvoltarea capacității de analiză financiară și economică și familiarizarea cu instrumente și tehnici moderne de management financiar;
- ✓ Intelegerea conceptului și rolului calității și managementului calității în companii;
- ✓ Identificarea indicatorilor de performanță relevanți pentru o companie;
- ✓ Dezvoltarea abilităților de comunicare și implicare activă și feedback;
- ✓ Îmbunătățirea competențelor necesare creșterii eficienței personale în prevenirea și rezolvarea problemelor.

Marketing

Conținutul cursului va urmări îndeplinirea următoarelor obiective:

- ✓ Intelegerea avantajelor și dezavantajelor privind promovarea online și promovarea clasică
- ✓ Dezvoltarea competențelor privind managementul și coordonarea cercetărilor și a analizei pieței
- ✓ Dezvoltarea produselor și a ofertelor
- ✓ Intelegerea conceptului de Branding
- ✓ Dezvoltarea competențelor privind managementul relațiilor cu clienții
- ✓ Dezvoltarea competențelor și cunoștințelor de vânzare
- ✓ Dezvoltarea competențelor de negociere și leadership

Managementul resurselor umane

Conținutul cursului va urmări îndeplinirea următoarelor obiective:

- ✓ Dezvoltarea abilităților de coordonare a desfășurării activităților de resurse umane
- ✓ Dezvoltarea abilităților de coordonare a elaborării politicilor și programelor de resurse umane



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

- ✓ Dezvoltarea abilitatilor de coordonare a personalului din departamentul de resurse umane
- ✓ Elaborarea strategiei de resurse umane
- ✓ Dezvoltarea abilitatilor de monitorizare a costurilor de personal
- ✓ Organizarea activitatii departamentului de resurse umane

Plan de afaceri

Continutul cursului va urmări îndeplinirea următoarelor obiective:

- ✓ Prezentare de ansamblu: Obiective, Misiune, Parghiile de reusita ale afacerii
- ✓ Compania: Proprietari, Plan de Start-up, Localizarea companiei si facilitati.
- ✓ Produse si servicii: Comparatie privind produse/servicii concurente, Avantaje competitive pe nisa de piata identificata, Canale de vanzare, Mod de aprovizionare, Tehnologie, Produse si servicii viitoare.
- ✓ Analiza pietei: Segmentarea pietei, Nevoile pietei, Tendintele pietei, Cresterea pietei, Comportamentul consumatorilor, Strategia privind publicul tinta, Participantii in domeniul de activitate, Moduri de distributie, Concurenta.
- ✓ Strategia de implementare: Prioritati, Viziune/Misiune/Valori, Avantaj competitiv, Strategie de marketing (pozitionare, pret, promovare, distributie, programe integrate de marketing), Strategie de vanzare, Previzionarea vanzarilor, Aliante strategice, Puncte de reper.
- ✓ Strategia On-line: Strategie de marketing a site-ului, Functionalitati, Cerinte de dezvoltare.
- ✓ Managementul: Structura organizatorica, Echipa de conducere, Proceduri, Planul privind resursele umane
- ✓ Planul financiar: Ipoteze de pornire, Indicatori financiari cheie, Analiza pragului de rentabilitate, Estimari privind profitul si pierderile, Cash-flow, Bilantul proiectat, Indicatori de afaceri, Moduri de finantare.

Fiscalitate

Continutul cursului va urmări următoarele teme:

- ✓ TVA
 - Persoane impozabile/neimpozabile. Sediul fix/stabilit în România. Livrări/prestări efectuate în țară.
 - Achiziții intracomunitare. Cursul de schimb valutar utilizat. Baza de impozitare la import. Ajustarea bazei de impozitare



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

- Operatiunile impozabile in România/Bulgaria. Cotele de TVA. Scutiri. Exercitarea optiunii de taxare.

- Scutiri pentru export/operatiuni intracomunitare. Justificarea scutirii. Regimul fiscal al bunurilor distruse/lipsa din gestiune.

✓ Obligatiile persoanelor impozabile

- Inregistrarea in scopuri de TVA. Documente si evidente. Factura, Autofactura, Avizul de insotire a marfii.

- Corectarea facturilor din proprie initiativa/in timpul inspectiei fiscale. Efectele corectarii asupra obligatiilor fiscale.

- Raportarea erorii prin decontul de TVA. Raportarea erorii prin declaratiile informative

- Evidenta operatiunilor din sfera TVA. Jurnalele pentru vanzari/cumparari

- Cele mai frecvente greșeli din declaratiile de TVA

✓ Impozitul pe profit. Prezentare. Studii de caz.

- Contribuabili. Sfera de cuprindere a impozitului. Scutiri. Anul fiscal. Cotele de impozitare. Calculul profitului impozabil.

- Plata impozitului pe profit. Pierderi fiscale.

✓ Impozitul pe micro. Prezentare. Studii de caz

✓ Impozitul pe venitul si salarii

Prezentarilor vor evidentia legislatia aplicabila din Romania si Bulgaria.

Materialele de formare

Operatorul economic va elabora materialele de formare, ce vor fi distribuite participantilor. Materialele de formare vor fi transmise spre analiza Beneficiarului privat, iar in cazul in care sunt necesare clarificari acestea se vor comunica in termen de 7 zile și se va raspunde in termen de 7 zile.

Organizarea si desfășurarea cursurilor.

Formarea se va desfășura prin metoda clasica in sala de curs.

a) Organizarea tehnica a cursurilor:

Cursurile se vor derula pe o perioada de 18 luni, fiecare curs fiind notificat operatorului economic cu cel puțin 2 saptamâni inainte de inceperea acestuia.

Elaborarea materialelor de formare, inclusiv agenda sesiunii de formare, și transmiterea lor spre avizare catre beneficiarul privat se va realiza, in termen de 30 zile de la semnarea contractului de servicii de formare.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

Operatorul economic trebuie să asigure elaborarea în limba română a materialelor, de transmiterea spre traducere a acestora către beneficiarul privat, de obținerea acestora și în limba bulgară, de multiplicarea acestora și distribuirea lor la sesiunile de formare menționate. Operatorul economic trebuie să asigure pregătirea de mape sau dosare pentru toți participanții care să conțină: agenda sesiunii de formare, materialele de formare imprimate și pe DVD/stick;

Operatorul economic va pune la dispoziția participanților înaintea desfășurării sesiunilor seturi care conțin materialele necesare desfășurării acestora. Materialele pentru sesiunile de formare vor fi realizate de către operatorul economic pe baza cerințelor beneficiarului privat care va comunica operatorului economic lista de participanți în vederea multiplicării corespunzătoare a materialelor în funcție de limba română/bulgară.

Fiecare set va conține:

- Mapa PVC, personalizată pe exteriorul copertelor, pentru documentele sesiunilor de formare minim 120 bucăți;
- documentele sesiunilor de formare (agenda, materialele de formare) tipărite (minim 10 de pagini alb-negru/mapa și suport digital - DVD sau stick) - minim 120 seturi de materiale pe suport de hartie și pe suport digital;

Toate materialele elaborate în cadrul sesiunilor de formare trebuie să respecte elementele de identitate vizuală furnizate de beneficiarul privat.

În cazul în care intervine o schimbare de natură instituțională sau legislativă care impune modificări ale materialelor acestea vor fi efectuate în timp util de către operatorul economic.

Orice rezultate sau drepturi legate de publicațiile și materialele care vor fi distribuite în cadrul evenimentelor, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea Beneficiarului privat, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără nici un fel de limitare geografică sau de altă natură.

Obligațiile prestatorului:

Operatorul economic are obligația asigurării și amenajării unor săli de cursuri, cu dotări adecvate pentru organizarea programelor de formare, cu o capacitate de minim 20 - 25 de



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

persoane, în funcție de numărul de participanți. Aranjamentul salii de cursuri se va face astfel încât să permită o bună interacțiune între participanții la sesiunile de formare.

Operatorul economic are obligația asigurării echipamentelor audio - video necesare unei bune desfășurări a sesiunii de formare (videoproiector, ecran de proiectie, laptop, telecomandă pentru videoproiector, indicator laser, flipchart și consumabilele aferente - hârtie adecvată și markere de culori diferite etc.).

Operatorul economic are obligația asigurării vizibilității sesiunilor de formare prin amplasarea de afișe și săgeți indicatoare în locația desfășurării cursurilor; .

Operatorul economic are obligația realizării de fotografii pe parcursul sesiunilor și punerea acestora la dispoziția beneficiarului privat pe CD/DVD/memory stick.

Sesiunile de formare se vor desfășura în județul Mehedinți, municipiul Drobeta Turnu Severin, în locații adecvate propuse și asigurate de către operatorul economic, ce vor fi comunicate beneficiarului privat după semnarea contractului.

Operatorul economic va asigura pentru fiecare zi, prezența a unei persoane la intrarea în sală unde se vor desfășura sesiunile, pentru înregistrarea participanților pe listele de prezență, pentru informarea și îndrumarea acestora, pentru distribuirea materialelor sesiunilor. Operatorul economic va amenaja punctul de înregistrare al participanților la intrarea în sala destinată respectivei sesiuni. Operatorul economic prin expertul propus va distribui și materiale de promovare a proiectului ce vor fi puse la dispoziția acestuia de către beneficiarul privat.

Activitățile de formare profesională organizate în cadrul proiectului vor contribui la dezvoltarea competențelor antreprenoriale, precum și la dezvoltarea antreprenoriatului în zona comună de graniță, ceea ce va conduce la creșterea ocupării forței de muncă și la mobilitatea forței de muncă. Participarea persoanelor interesate la inițiativele comune de formare va crește nivelul de competențe în ocupații cu cerință pe piața muncii, va identifica și dezvolta competențe și abilități antreprenoriale și va contribui la dezvoltarea ideilor de afaceri în zona transfrontalieră. Participanții la aceste sesiuni de formare vor fi implicați activ, pe parcursul sesiunii de formare, prin discuții și dezbateri dar și prin exerciții de grup care să susțină informațiile teoretice prezentate în materialele realizate.

Toate sesiunile de formare se vor desfășura în limba română, traducerea în limba bulgară fiind asigurată de către beneficiarul privat. În urma participării la sesiunile de formare, participanților li se vor acorda diplome de participare.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

Operatorul economic este complet responsabil de managementul proiectului din punct de vedere administrativ, financiar, orientat spre obtinerea rezultatelor. Acesta trebuie sa respecte conditiile formulate in contract. Operatorul economic trebuie sa consulte Autoritatea contractanta cu privire la orice aspect/problema care apare in procesul de implementare.

Evaluarea cursurilor și raportare

Operatorul economic se va asigura ca, dupa incheierea sesiunilor de vor exista urmatoarele documente:

- fișa de prezenta cu semnaturile participantilor pentru toate zilele de desfășurare a sesiunii de formare;
- lista de distributie a materialelor de formare;
- lista de distributie materiale promotionale;
- chestionarele de evaluare a cursurilor completate de catre participanti;
- diplome de participare la curs;
- un CD/DVD/memory stick cu imagini din timpul activitatilor;
- alte documente considerate relevante pentru justificarea cheltuielilor efectuate.

Etapa de evaluare a cursului presupune:

Elaborarea, editarea unui chestionar de evaluare a sesiunii de formare:

Operatorul economic va elabora un chestionar de evaluare, aprobat cu Bun de Tipar de catre beneficiarul privat. Operatorul economic va asigura colectarea chestionarelor de la participanti la sfârșitul fiecărei sesiuni de formare, urmarindu-se astfel colectarea informatiilor despre atingerea obiectivului fiecarui eveniment de formare in parte. Operatorul economic va strânge chestionarele și le va utiliza pentru realizarea raportului de la sfârșitul fiecarui eveniment și le va transmite beneficiarului privat .

Rapoartele elaborate de Operatorul economic pe parcursul implementarii activitatilor vor fi supuse aprobarii beneficiarului privat, aprobare care va sta la baza efectuării platilor pentru activitatile realizate.

Asigurarea hrana participanti

Ofertantul devenit contractor va asigura pentru toti participantii la sesiunile de formare in toate zilele de activitati meniuri de catering care cuprind urmatoarele:



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

- 1 pauza cafea / zi; O pauza de cafea va include: cafea (o cafea de persoana/pauza, min. 250 ml), ceai (min. 300 ml), zahar/indulcitor, lapte, apa plata si minerala (0,5 l/persoana) si produse de patiserie;
- 1 Pauza de masa (pranz)Bufet suedez cu produse calde si reci, diversificate inclusiv vegetariene si desert, inclusive bauturi apa plata si minerala.

Managementul contractului -Structuri responsabile

Beneficiarul privat

Camera de Comert, Industrie si Agricultura Mehedinti este partenerul lider al proiectului din care este finantat acest contract, și, in aceasta calitate este responsabil, prin echipa de proiect, pentru toate aspectele privitoare la coordonarea si monitorizarea implementarii eficiente a activitatilor prevazute in oferta prestatorului.

In calitate de beneficiar al contractului va asigura selectarea participantilor la sesiunile de formare si va asigura serviciile de interpretariat pe parcursul derularii sesiunilor de formare. De asemenea va asigura traducerea materialelor de curs si transmiterea lor in timp util operatorului economic in vederea multiplicarii acestora.

Operatorul economic

Operatorul economic este responsabil de executia la timp a contractului și de respectarea sarcinilor prevazute in Caietul de Sarcini și in oferta sa.

In derularea proiectului este importanta furnizarea, in timp util, a informatiilor, datelor și a raspunsului privind rezultatele obtinute și de aceea, Operatorul economic trebuie sa își asume responsabilitatea redactarii de documente clare și solicitari precise de date, indicând data la care așteapta informatiile solicitate, pentru a nu fi afectata implementarea proiectului conform calendarului stabilit.

Operatorul economic este obligat sa respecte legislatia in vigoare și procedurile aplicabile. Operatorul economic va respecta ordinele administrative emise de beneficiarul privat și va furniza acestuia toate informatiile referitoare la eveniment. Operatorul economic are obligatia de a informa permanent beneficiarul privat despre evolutia implementarii activitatilor.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

Operatorul economic trebuie să consulte beneficiarul privat cu privire la orice aspect sau problema care apare în procesul de implementare. Operatorul economic este integral responsabil de managementul contractului din punct de vedere administrativ - financiar și este orientat spre obținerea rezultatelor.

Operatorul economic este responsabil pentru îndeplinirea activităților stabilite în Caietul de sarcini și oferta tehnică și pentru asigurarea calitatii produselor și serviciilor furnizate.

Operatorul economic se va asigura de respectarea standardelor de calitate a produselor și serviciilor oferite.

Operatorul economic este responsabil cu realizarea la timp a sarcinilor prevăzute în Caietul de sarcini, respectiv în oferta tehnică.

Operatorul economic trebuie să fie independent și să nu se afle în nici un fel de conflict de interese cu responsabilitățile care îi sunt acordate.

Operatorul economic trebuie să aibă capacitatea de a furniza resursele necesare pentru a-și îndeplini activitățile și pentru a-și atinge obiectivele prevăzute la standardele impuse, în intervalul de timp stabilit.

În plus, pe toată durata de implementare a proiectului, operatorul economic va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a organizării sesiunilor de formare desfășurate pentru realizarea obiectivului și scopului proiectului.

Toate rapoartele, datele și materialele obținute, prelucrate sau pregătite de către operatorul economic, în derularea proiectului, sunt confidențiale și vor rămâne în proprietatea beneficiarului privat.

CERINTE CU PRIVIRE LA PERSONAL ȘI FACILITATI

Personal

Cursurile vor fi susținute de către 1 expert-formator pentru fiecare domeniul propus, ce va fi sprijinit pentru activitățile administrative de către responsabilul de formare. Managementul



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GVERNUL ROMÂNIEI

contractului va fi asigurat de catre managerul de contract care va asigura si relatia cu beneficiarul privat.

Facilitati oferite de Operatorul economic

Operatorul economic este responsabil, pentru toate componentele contractului, de asigurarea suportului logistic necesar desfășurării sesiunilor de formare.

Cerinte pentru raportare

Operatorul economic va fi responsabil cu realizarea rapoartelor intermediare de activitate aferente fiecărei sesiuni de formare și a raportului final de activitate.

Dupa încheierea fiecărei sesiuni de formare, operatorul economic va depune un raport intermediar de activitate în termen de maxim 5 zile lucratoare de la finalizarea fiecărei sesiuni de formare.

Raportul final va fi depus în termen de 15 zile lucratoare de la încheierea ultimei sesiuni de formare.

Raportul final trebuie să cuprindă detalii tehnice, administrative și financiare referitoare la contractul desfășurat, precum și o evaluare a obiectivelor propuse și a rezultatelor obținute. Raportul final trebuie să fie însoțit de documente justificative solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

Rapoartele pe suport de hârtie vor fi transmise beneficiarului privat pentru a fi aprobat oficial. Toate rapoartele vor fi transmise în atenția managerului de proiect.

Rapoartele realizate pe perioada implementării contractului (rapoarte intermediare și cel final), alături de procesele verbale de recepție vor constitui baza legală pentru efectuarea plăților.

Plățile vor fi efectuate în baza facturilor emise de Operatorul economic, numai după aprobarea de către beneficiarul privat a rapoartelor și a proceselor verbale de recepție.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Definirea indicatorilor

Operatorul economic trebuie să utilizeze cea mai adecvată metodologie pentru definirea indicatorilor rezultați prin implementarea contractului. Monitorizarea și evaluarea contractului pe toată perioada de implementare vor arăta ce rezultate au fost obținute în raport cu resursele utilizate.

Indicatorii care vor fi folosiți pentru măsurarea rezultatelor proiectului sunt:

- Zile participanți la formare;
- Număr participanți la sesiunile de formare.

Operatorul economic va furniza următoarele dovezi privind atingerea rezultatelor de mai sus:

- rapoarte privind ratele de satisfacție, de utilitate, precum și oportunitățile de relaționare pentru participanți sau orice alt feedback din partea participanților la fiecare sesiune de formare;
- baza de date actualizată cu participanții la sesiunile de formare.

Beneficiarul privat poate realiza o evaluare a activităților după fiecare sesiune de formare, pe baza rezultatelor chestionarelor de evaluare și poate solicita modificări pe care Operatorul economic este obligat să le îndeplinească, de ex: schimbarea personalului în urma unei evaluări negative, a salilor de desfășurare a evenimentelor, modificarea termenelor de livrare a materialelor etc.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

III. Formulare

| | |
|------------|--|
| Formular 1 | Adresa de inaintare |
| Formular 2 | Declaratie privind eligibilitatea (art. 164 din Legea 98/2016) |
| Formular 3 | Declaratie privind evitarea conflictului de interese |
| Formular 4 | Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 si 167 din Legea 98/2016 |
| Formular 5 | Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani |
| Formular 6 | Lista expertilor cheie |
| Formular 7 | Formular de oferta si Anexa |
| Formular | Propunere de contract |



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

OPERATORUL ECONOMIC

Inregistrat la sediul achizitorului (denumirea/numele)
nr _____/_____

.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre
(denumirea achizitorului și adresa completa)

Ca urmare a anuntului publicitar din (ziua/luna/anul), publicat in privind atribuirea contractului de, cod CPV....., noi, (denumirea/numele operatorului economic) va transmitem alaturat urmatoarele:

- plic sigilat și marcat in mod vizibil, conținând:
 - a) oferta;
 - b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare și va satisface cerintele.

Data completarii

Cu stima,

Operator economic,

.....

autorizata)

(semnatura



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

IMPUTERNICIRE

Nr. /(data).....

Subscrisa, _____, cu sediul in _____, telefon _____, fax _____, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. _____, Cod de Inregistrare Fiscala _____, reprezentata legal prin _____, in calitate de _____, imputernicim prin prezenta pe _____, domiciliat in _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, eliberat de _____, la data de _____, având functia de _____, sa ne reprezinte la procedura de _____, organizata de _____ in scopul atribuirii contractului de _____.

In indeplinirea mandatului sau, mandatarul va avea urmatoarele drepturi:

1. Sa semneze toate actele și documentele ofertei care emana de la subscrisa in legatura cu participarea la procedura de atribuire sus-mentionata (in original și pentru confirmarea conformitatii cu originalul a documentelor depuse in copie).
2. Sa participe in numele subscrisei la procedura și sa semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau in urma desfașurarii procedurii.
3. Sa raspunda solicitarilor de clarificare formulate de catre comisia de evaluare in timpul desfașurarii procedurii.
4. Sa depuna in numele subscrisei contestatiile cu privire la procedura.

Prin prezenta imputernicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat sa angajeze raspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura.

Nota: se va prezenta actul de identitate al persoanei imputernicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport etc.).

Data

Denumirea mandantului

S.C. _____

reprezentata prin
Semnatura



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

FORMULAR 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA (art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, _____ reprezentant _____ imputernicit _____ al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevazute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data:

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

FORMULAR 3

OPERATOR ECONOMIC
_____ (denumirea/numele)

DECLARATIE privind evitarea conflictului de interese in cadrul procedurii de achizitie

Subsemnatul, (nume, prenume), reprezentant imputernicit al (denumirea operatorului economic), cu sediul in (adresa operatorului economic), in calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect prestarea de servicii de formare profesionala in cadrul proiectului "Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship", cod e-MS ROBG - 186, cod proiect 16.4.2.067, declar pe propria raspundere ca societatea pe care o reprezint nu se afla in niciuna dintre situatiile descrise la art. 14 din O.U.G. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, respectiv: nu exista legaturi intre structurile actionariatului beneficiarului contractului pentru care depunem prezenta oferta și mine ca ofertant, nu exista legaturi intre membrii comisiei de evaluare și mine ca ofertant și nu detin pachetul majoritar de actiuni in doua firme participante pentru același tip de achizitie. De asemenea, ma oblig ca, in situatia in care, pe parcursul derularii procedurii de achizitie, apare o situatie de conflict de interese, sa o notific deindata, in scris, achizitorului pentru a putea lua masurile necesare inlaturarii situatiei respective. Subsemnatul, declar ca informatiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare detaliu și inteleg ca achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii și confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data:

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

Anexa la declaratia de interese:

Echipa de implementare a proiectului proiectului “Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship”, cod e-MS ROBG - 186, cod proiect 16.4.2.067:

Tudorescu Mirela - manager proiect,
Ionescu Adriana - manager financiar,
Efta Raluca - responsabil monitorizare raportare,
Tita Stefan - coordonator caravana.

Conducerea Camerei de Comert, Industrie si Agricultura Mehedinti

Tudorescu Nicolae - presedinte
Tudorescu Mirela - director,
Ionescu Adriana - director economic.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

FORMULAR 5

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

DECLARATIE privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 si 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic persoana juridica], in calitate de ofertant la procedura de pentru achizitia de
....., cod CPV, la data de, organizata de, declar pe proprie raspundere ca:

1. Nu ne-am incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligatii sunt definite de art. 165 alin. (1) si art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
2. Nu ne aflam in oricare dintre urmatoarele situatii prevazute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am incalcat obligatiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
 - b) nu ne aflam in procedura insolventei sau in lichidare, in supraveghere judiciara sau in incetarea activitatii;
 - c) nu am comis o abatere profesionala grava care ne pune in discutie integritatea;
 - d) nu am incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu procedura in cauza;
 - e) nu ne aflam intr-o situatie de conflict de interese in cadrul sau in legatura cu procedura in cauza;
 - f) nu am participat anterior la pregatirea procedurii de atribuire;
 - g) nu ne-am incalcat in mod grav sau repetat obligatiile principale ce ne reveneau in cadrul unui contract de achizitii publice, al unui contract de achizitii sectoriale sau al unui contract de concesiune incheiate anterior, iar aceste incalcati au dus la incetarea anticipata a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sanctiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovati de declaratii false in continutul informatiilor transmise la solicitarea autoritatii contractante in scopul verificarii absentei motivelor de excludere sau al indeplinirii criteriilor de calificare și selectie;



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data:

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

FORMULAR 5

OFERTANT

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRARI DE PRODUSE IN CURSUL UNEI PERIOADE CE ACOPERA CEL MULT ULTIMII 3 ANI

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al
.....,
(denumirea/numele si sediul/adresa
candidatului/ofertantului)

.....
.....
declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante.....

..... cu privire la orice
(denumirea si adresa autoritatii contractante)
aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de
.....
(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

| Nr. crt. | Obiect contract | CPV | Denumirea/numele beneficiarului / clientului Adresa | Calitatea furnizorului *) | Pretul total al contractului | Procentul de îndeplinit de furnizor (%) | Perioada de derulare a contractului **) |
|----------|-----------------|-----|--|---------------------------|------------------------------|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de incepere și de finalizare a contractului.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

FORMULAR 6

OFERTANT

.....
(denumirea/numele)

Declaratie privind personalul de care dispune operatorul economic sau al carui angajament de participare a fost obtinut pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al,
declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca
datele prezentate in tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare detaliu și
inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii și
confirmarii declaratiilor, situatiilor și documentelor care insotesc oferta, orice informatii
suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

*Ofertantul trebuie sa prezinte informatii referitoare la structura echipei propusa
(inclusiv CV-urile, documente suport si declaratii de disponibilitate pentru personalul de
specialitate - utilizând formularele anexate - descrierea și declaratii de disponibilitate
pentru personalul cheie și non-cheie - daca este cazul) prin completarea informatiilor din
tabelul de mai jos.*



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GVERNUL ROMÂNIEI

Lista cu personalul tehnic /cheie

| Nume/ Prenume | Pozitie propusa in cadrul contractul ui | Nationalit ate | Educa tie | Experienta generala (ani) | Experienta specifica (ani) |
|------------------|---|-------------------|--------------|------------------------------|----------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Data:

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata)



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

FORMULAR 7

Ofertant

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre _____ (denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

_____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa livram produse/prestam servicii de _____, pentru suma de _____ lei

(denumirea produselor și serviciilor, dupa caz)

(suma in litere si in cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei si pentru

(suma in litere

si in cifre)

un termen de realizare pentru indeplinirea contractului de _____.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile conform cerintei din documentatia de atribuire.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____, si

(durata in litere si cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului)



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

Ofertant

(denumirea/numele)

Anexa la Formular de oferta

CENTRALIZATOR PRETURI

| Nr. Crt. | Denumire | U.M. | Cantitate | Pret unitar/ lei fara TVA | Valoare totala/ lei fara TVA |
|----------|----------|------|-----------|---------------------------|------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul Anexei 3 a contractului de finanțare nr. 96733/07.08.2017 „Procedura competitivă pentru solicitantii/beneficiari privați din România cu privire la atribuirea contractelor de bunuri, servicii și lucrări finanțate în cadrul Programului Interreg V-A România Bulgaria”, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

Beneficiar privat **CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ MEHEDINȚI**, cu sediul în Municipiul Drobeta Turnu Severin, str. Smârdan, nr. 29, cod postal 220138, telefon: 0252 310280, fax: 0252 312736, cod fiscal RO 1613330, cont bancar RO25BTRLRONCRT0029904307, deschis la Banca Transilvania - Sucursala Drobeta Turnu Severin, reprezentată prin **Nicolae Tudorescu**, funcția **Presedinte**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

Prestatorul, cu sediul în, cod unic de înregistrare, număr de ordine în Registrul Comerțului, cont bancar lei, tel., fax:, reprezentată prin, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **”Servicii de formare profesionala”** - Cod CPV: 80530000-8 Servicii de formare profesionala, aferente proiectului **“Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship”**, cod proiect **16.4.2.067**, e-MS code **ROBG-186**, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să platească tariful convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 - Tariful plătit prestatorului de către achizitor este de RON, exclusiv TVA, tarif plătit prestatorului în funcție de predarea și recepționarea serviciilor.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este 18 luni de la momentul semnării prezentului contract.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

7. Executarea contractului

7.1 - Îndeplinirea prezentului contract începe de la data perfectării sale.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- Documentație de achiziție pentru atribuirea contractului de Servicii de formare profesională în cadrul proiectului “Parteneriat Dunărean pentru mobilitate și antreprenariat”, e-MS cod ROBG - 186, Cod proiect 16.4.2.067;
- Propunerea tehnică tehnică;
- Propunerea financiară.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele presupuse de prezentul contract;

9.2 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de formare profesională pentru proiectul “Danube Partnership for Mobility and Entrepreneurship”, proiect finanțat prin Programul Interreg V-A România-Bulgaria 2014-2020, cod e-MS ROBG - 186, cod proiect 16.4.2.067, după cum urmează:

- 2 cursuri destinate antreprenorilor: 20 persoane vor dobândi cunoștințe în domeniul managementului performanței și al organizației (4 zile/sesiune), și 20 persoane care vor dobândi cunoștințe în domeniul Marketingului (3 zile/sesiune).
- 4 cursuri destinate potențialilor antreprenori: 20 persoane vor dobândi cunoștințe în domeniul realizării Planului de afaceri (4 zile/sesiune), 20 persoane vor dobândi cunoștințe în domeniul Managementului resurselor umane (3 zile/sesiune), 20 persoane vor dobândi cunoștințe în domeniul Marketingului (3 zile/sesiune) și 20 persoane vor dobândi cunoștințe în domeniul Fiscalității (2 zile/sesiune).

| Cursurile | Nr participanți | Nr sesiuni | Nr zile/sesiune | Nr.ore/zi |
|---|-----------------|------------|-----------------|-----------|
| Sesiuni de formare pentru antreprenori | | | | |
| Managementul performanței și al | 20 | 1 | 4 | 6 |



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

| | | | | |
|--|-----|---|----|---|
| organizatiei | | | | |
| Marketing | 20 | 1 | 3 | 6 |
| Sesiuni de formare pentru potentiali antreprenori | | | | |
| Antreprenoriat/Planuri de afaceri | 20 | 1 | 4 | 6 |
| Managementul resurselor umane | 20 | 1 | 3 | 6 |
| Marketing | 20 | 1 | 3 | 6 |
| Fiscalitate | 20 | 1 | 2 | 6 |
| TOTAL | 120 | 6 | 19 | |

Prestatorul va indeplini urmatoarele tipuri de servicii:

- Servicii de formare profesionala in domeniile mai sus prezentate
- Asigurarea salilor de desfasurare a sesiunilor de formare
- Amenajarea salilor de derulare a sesiunilor de formare cu logistica necesara
- Asigurarea punctelor de inregistrare a participantilor si ghidarea acestora
- Distribuirea si colectarea materialelor de formare, a materialelor de promovare
- Asigurarea unei pauze de cafea in timpul evenimentelor
- Asigurarea unei pauze de masa in timpul evenimentelor
- Asigurarea materialelor de formare
- Predarea materialelor aferente sesiunilor de formare desfasurate

9.3 - Prestatorul se obligă să realizeze raport de activitate pentru fiecare sesiune de formare si raport final de activitate la finalizarea contractului folosind modelul de raport pus la dispozitie de catre achizitor.

9.4 - Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, corectii financiare aplicate contractului, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. **Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obligă să platească prețul către prestator în termenul convenit.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din contravaloarea obligației neexecutate.

11.2 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Prestatorul nu are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului, durată care să acopere durata de implementare a proiectului, inclusiv pe cea aferentă operațiunilor de închidere a proiectului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații necesare îndeplinirii contractului.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract.

16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la momentul semnării contractului de prestări servicii.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele stabilite prin prezentul contract, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

19. Cesiunea

19.1 - Prestatorul are dreptul de a transfera total sau parțial creanțele rezultate din prezentul contract, obligațiile asumate rămânând în sarcina părților astfel cum au fost stipulate inițial.

19.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze prin arbitraj la Curtea de Arbitraj Comercial de pe lângă Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Mehedintși, în conformitate cu regulile de procedură ale acestei Curți.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene



UNIUNEA EUROPEANĂ
FONDUL EUROPEAN PENTRU
DEZVOLTARE REGIONALĂ
INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Parțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare.

Achizitor,

Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Mehedinți

Președinte,

Prestator,

.....

Administrator,



Conținutul acestui material nu reprezintă neapărat poziția oficială a Uniunii Europene